

یک از سه

برگ درخواست صدور مجوز انجام معاملات بزرگ به روش ترک تشریفات

(۱) موضوع معامله :

توجه : انجام معامله به روش ترک تشریفات در هر مورد برای یک نوع کالا یا خدمت باید مورد استفاده قرار گیرد.

(۲) موضوع درخواست : الف) افزایش مبلغ قرارداد تا سقف ۲۵٪

ب) افزایش مبلغ قرارداد مزاد بر سقف ۲۵٪ ج) انجام معامله جدید

توجه : (۱) انتخاب گزینه (الف) فقط در مواردی که امکان افزایش مبلغ اولیه در قراردادهای پیش بینی نشده باشد، مجاز است.

(۲) در حالت انتخاب گزینه های (الف) و (ب) به میزان افزایش مورد نظر و درصد آن نسبت به مبلغ اولیه اشاره گردد. همچنین نکات مهم و اساسی قرارداد از جمله، نام طرف قرارداد، مدت قرارداد، پیشرفت فیزیکی و مالی قرارداد و دلایل تغییر شرح خدمات و حجم کار و ضرورت واگذاری کارهای جدید و افزایشکارها را به پیمانکار مجری قرارداد، توضیح دهید. بدیهی است تکمیل بندهای غیر مرتبط ذیل گزینه های (الف) و (ب) مثل موارد ۵، ۹، ۱۲، ۱۳ و ۱۶ الزامی نمی باشد.

(۳) مجوز قانونی : مواد ۲۷ و ۲۸ قانون برگزاری مناقصات

(۴) سقف معامله : تا ۵۰ برابر معاملات کوچک بیش از ۵۰ برابر تا ۲۰۰ برابر معاملات کوچک

بیش از ۲۰۰ برابر معاملات کوچک

توجه : (۱) برای اطلاع از حد نصاب معاملات کوچک به تبصره یک ذیل ماده ۳ (طبقه بندی معاملات) قانون برگزاری مناقصات مراجعه شود.

(۳) به جزء ۱ از بند هـ و بند و قانون برگزاری مناقصات توجه دقیق شود.

(۵) شرح اقدامات انجام شده جهت تامین خدمات مورد نیاز تا تاریخ نگارش گزارش به ترتیب زمانی با ذکر دلایل عدم حصول نتیجه به تفکیک :

(۶) ذکر دلایل توجیهی مستدل و مستند مبنی بر ضرورت عدم تامین خدمات مورد نیاز از طریق برگزاری مناقصه عمومی :

(۷) مبلغ معامله به تفکیک واحد پول : بخش ارزی : عددی
بخش ریالی : عددی
حروفی : حروفی
جمع کل : عددی
ریال : حروفی
نرخ تسعیر ارز :

توجه : در صورت درج مبلغ ارزی، ذکر نوع ارز و نرخ تسعیر آن مطابق نرخ روز و جاری بانک مرکزی جمهوری اسلامی ایران در تاریخ تنظیم درخواست ضروری است.

تصویب گر :

تائید گر :

تنظیم گر :

برگ درخواست صدور مجوز انجام معاملات بزرگ به روش ترک تشریفات

دوازده

۸ نحوه کشف و محاسبه نرخ انجام معامله را توضیح دهید.

۹ سابقه انجام معاملات مشابه در گذشته و حال در صورت وجود:

نام شرکت تامین کننده اصلی / واسطه شرح معامله مبلغ معامله (ارزی/ریالی)

تاریخ انجام معامله (روز/ماه/سال) راهکار انجام معامله (مناقصه عمومی/ مناقصه محدود/ ترک تشریفات/ ماده ۲۹)

۱۰ مدت نیاز: از تاریخ لغایت به مدت روز ماه سال.

۱۱ فوریت موضوع درخواست: عادی فوری خیلی فوری اضطراری
«دلایل آن را قید فرمائید»

۱۲ راهکارهای مختلف انجام معامله در چارچوب قانون برگزاری مناقصات به ترتیب اهمیت و فوریت:

۱۳ سابقه اقدامات قبلی جهت انجام معامله همراه با ارائه مستندات لازم، با ذکر نتایج حاصل و زمان انجام کار.

۱۴ معرفی منابع تامین ذیصلاح و واجدالشرایط لازم و شناسایی شده به ترتیب اهمیت و اولویت:

نام شرکت تولید کننده / واسطه دلایل انتخاب روش شناسایی

۱۵ معرفی منبع تامین مورد نظر با ذکر دلایل انتخاب:

۱۶ مقایسه تحلیلی نرخ پیشنهادی با نرخ های خدمات قراردادهای مشابه در گذشته و حال در صورت وجود سابقه (ذکر ۵ مورد در ۵ سال گذشته با رعایت ترتیب زمانی کفایت می کند):

نام شرکت مبلغ معامله ارزی / ریالی زمان انجام معامله تفاوت با ذکر درصد

۱۷ خدمات مورد نیاز در شرایط حاضر در شرکت تامین میشود؟ بلی خیر
در صورت مثبت بودن پاسخ، نام تامین کننده/کنندگان و نکات اساسی و موارد مهم شرایط قرارداد های جاری را ذکر نمائید.

۱۸ توضیحات تکمیلی و اضافی:

تصویب گر:

تائید گر:

تنظیم گر:

سه از سه

برگ درخواست صدور مجوز انجام معاملات بزرگ به روش ترک تشریفات

صحت و دقت اطلاعات مندرج در کلیه صفحات برگ درخواست گواهی و تائید می گردد.

امضاء کنندگان

<u>تنظیم گر</u>	<u>تائید گر</u>	<u>تصویب گر</u>
نام و نام خانوادگی:	نام و نام خانوادگی:	نام و نام خانوادگی:
سمت:	سمت:	سمت:
شماره شناسایی:	شماره شناسایی:	شماره شناسایی:
امضاء:	امضاء:	امضاء:
تاریخ:	تاریخ:	تاریخ:

توجه: تصویب گر بالاترین مقام اجرائی واحد متقاضی انجام معامله و یا افراد مجاز از طرف ایشان می باشد.

با طرح و بررسی موضوع در هیئت ترک تشریفات مناقصه ، موافقت می شود.

مدیر عامل

توجه: به راهنمای نحوه تنظیم درخواست و نکات مهم مندرج در ظهر برگه توجه فرمائید.

نکات مهم :

الف) برگ درخواست باید بصورت تایپی تنظیم و فاقد هر گونه خط خوردگی ، اصلاح ، لاک گیری و ... باشد.
ب) مسئولیت تنظیم برگ درخواست و صحت و سقم اطلاعات مندرج در آن بر عهده سلسله مراتب اداری امضاء کننده در واحد متقاضی انجام معامله است .

ج) تکمیل همه بندها و ردیفهای برگ درخواست ضروری است. در مواردی که اطلاعات خاص و یا قابل ارائه ای وجود ندارد ، مراتب توضیح داده شود .

د) قبل از تعیین مبلغ معامله موضوع بند ۴ درخواست به بند ۳ ماده ۳ قانون مناقصات مراجعه شود ، زیرا مبلغ معاملات بزرگ بر اساس حد نصاب معامله کوچک تعیین میشود.

ه) تکمیل و ارائه برگ درخواست انجام معامله به کمیسیون مناقصات الزامی است و کمیسیون مذکور مسئول کنترل و نظارت بر رعایت این فرآیند مهم خواهد بود.

و) انجام معامله به روش ترک تشریفات مناقصه فقط در موارد بسیار ضروری و استثنائی و در مواقعی که برگزاری معامله به روش مناقصه عمومی / محدود به استناد دلایل توجیهی مستدل و مستند ، عملاً امکانپذیر نبوده و متضمن ضرر و زیان برای شرکت و تاخیر و اختلال در روند عملیات جاری می گردد ، باید مورد استفاده قرار گیرد.

ز) مسئولیت انطباق موضوع معامله با مواد ۲۷ و ۲۸ قانون برگزاری مناقصات بر عهده واحد متقاضی است.

ح) کمیسیون مناقصات ، مسئول کنترل اطلاعات مندرج در برگ درخواست و حصول اطمینان از درج امضای مجاز است .

ت) به استناد مواد ۲۷ و ۲۸ قانون برگزاری مناقصات ، تصویب نهایی برگ درخواست بر عهده هیات ترک تشریفات مناقصه است .

ی) پیوست کلیه مدارک و مستندات مربوط به هر بند ، به برگ درخواست و درج شماره بند بر آنها بصورت تفکیکی الزامی است . عدم ارائه مدارک در هر بند به منزله عدم وجود سوابق خاص در آن بند تلقی خواهد شد.

ک) در معاونت های امور عملیات حفاری ، فنی مهندسی ، پروژه های حفاری تصویب کننده معاون مدیر عامل و در سایر مدیریتهای ، مدیران ذیربط و در ادارات ستادی رئیس اداره ذیربط خواهد بود.

ل) از تاریخ ابلاغ قانون برگزاری مناقصات انجام هر گونه معامله خارج از چارچوب مفاد این قانون از جمله خرید انحصاری بر اساس ماده ۹ آئین نامه معاملات شرکت ملی نفت ایران ممنوع و تخلف محرز تلقی می گردد.

م) فواصل بندها را متناسب با حجم مطالب قابل درج تنظیم نمایید.

ن) در صورت نیاز به راهنمایی جهت تکمیل برگ درخواست قبلاً با دفتر مشاور ارشد اجرایی مدیر عامل به شماره داخلی ۶۰۶-۸۳۳۰۶ تماس بگیرید.